



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS
DA COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL E
AGENDA AMBIENTAL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

No dia seis de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, às catorze horas, reuniram-se, de forma presencial, na sala de reuniões do Centro de Engenharias, campus Mossoró, os seguintes membros da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável, Agenda Ambiental na Administração Pública e Coleta Seletiva Cidadã **Antônio Aldísio Carlos Júnior, Daniel Elias Negrão Duarte, Diana Gonçalves Lunardi, Júlio César Rodrigues de Sousa, Késia Kelly Vieira de Castro, Solange Aparecida Goularte Dombroski e Vitor de Oliveira Lunardi. Renato Melo Torres** justificou a ausência. A pauta foi lida e aprovada por unanimidade, ficando da seguinte forma: **Primeiro ponto:** informes. **Segundo ponto:** Apreciação do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços da Saúde e emissão de comunicação à Reitoria e Proad para encaminhamentos. **Terceiro ponto:** Esclarecimentos à Ambienta empresa Jr. sobre estudos de viabilidade técnica enviados pelo PLS à PROAD. **Quarto ponto:** PLS UFERSA 2023-2026 - Divisão de tarefas e prazos de entrega. **Quinto ponto:** Aprovação do calendário anual de reuniões. **Sexto ponto:** Outras ocorrências. No **Primeiro Ponto, Diana Lunardi** consultou os membros presentes sobre a possibilidade de revezamento, entre todos os membros, na organização e presidência das próximas reuniões da comissão gestora do PLS. Esta organização envolve agendamento da reunião na agenda do google, reserva de espaço físico para a reunião, abertura e fechamento da sala de reuniões, coordenação da reunião e redação da ata. Esta proposta teve a concordância de todos os membros, sendo indicado o critério de ordem alfabética. **Solange Dombroski** informou que disponibilizou, para apreciação de todos os membros, descrição sobre itens essenciais que devem constar no projeto de usina de compostagem de resíduos de áreas verdes da UFERSA. **Diana Lunardi** informou que irá encaminhar este documento à PROAD para apreciação. No **Segundo ponto, Diana Lunardi** disponibilizou, para apreciação, o Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços da Saúde, elaborado recentemente por uma comissão especializada da UFERSA. **Solange Dombroski** destacou a necessidade de ajustes no quadro 2 e sua respectiva legenda, que trata das unidades geradoras de resíduos de serviços da saúde. **Vitor Lunardi** mencionou que, no referido quadro, não constam todas as unidades geradoras de resíduos da UFERSA, uma vez que parte dos responsáveis técnicos por laboratórios não forneceram as informações necessárias por uma questão de interpretação dúbia da resolução da diretoria colegiada - rdc nº 222, de 28 de março de 2018, que regulamenta as Boas Práticas de Gerenciamento dos Resíduos de Serviços de Saúde. **Diana Lunardi** informou que dispõe de uma lista atualizada de unidades geradoras de resíduos da UFERSA, elaborada em 2022, durante a coleta de resíduos nos campus, para desfazimento ambientalmente adequado, e que tratará deste assunto com a presidente da comissão de elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços da Saúde - **Janaina Queiroz. Diana Lunardi** também consultou os membros presentes sobre a composição da futura comissão do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços da Saúde. **Vitor Lunardi** sugeriu que, além de representantes das unidades geradoras, haja participação dos fiscais de contrato de prestação de serviço de coleta, transporte e desfazimento ambientalmente adequado destes resíduos e um membro da comissão de elaboração do referido plano. **Diana Lunardi** informou que irá enviar um documento à Reitoria da UFERSA, com justificativa técnica e sugestão de unidades que devem estar representadas nesta comissão. No **Terceiro ponto, Diana Lunardi** apresentou brevemente as demandas enviadas à PROAD em 2022, sobre projeto de viabilidade de ciclovias, aproveitamento de água da piscina e elaboração de plano de gerenciamento de resíduos. Neste momento, às quinze horas, os membros presentes aguardaram a chegada dos discentes da Ambienta empresa Jr. no link meet.google.com/wdy-mcxv-hug mas ninguém apareceu. Às dezesseis horas e vinte e sete minutos a discente **Bruna Fernandes** enviou uma justificativa de ausência na reunião. No **Quarto ponto: Diana Lunardi** informou que irá disponibilizar no drive um documento de elaboração do PLS UFERSA 2023-2026, para que todos os membros possam colaborar na escrita. Informou também que, se possível, sejam comparados dados de 2018 (fonte de dados do PLS 2019-2022) e 2022 (fonte de dados do PLS 2023-2026) na apresentação dos indicadores de gestão de logística sustentável. **Aldísio Júnior** se dispôs a consultar o arquiteto lotado na SIN/UFERSA **Paolo Oliveira** sobre a atualização das orientações para construções sustentáveis. **Daniel Duarte** se dispôs a consultar o superintendente da SIN/UFERSA

Hermes Medeiros sobre sugestões de boas práticas sustentáveis no deslocamento de pessoal. **Diana Lunardi**, **Kesia Castro** e **Renato Torres** ficarão responsáveis pela seção sobre resíduos. **Júlio César** se dispôs a colaborar com a seção sobre energia elétrica. **Solange Dombroski** se dispôs a colaborar com a seção sobre água e **Vitor Lunardi**, com a seção qualidade de vida no ambiente de trabalho. **Daniel Duarte** sugeriu um novo tópico no PLS 2023-2026, incluindo o eixo temático da A3P sobre sensibilização e capacitação de colaboradores na prestação de serviço na UFERSA e se dispôs a escrever sobre o mesmo. **Aldísio Júnior** se dispôs a escrever sobre a necessidade de ampliação da força de trabalho da divisão de meio ambiente da UFERSA, para atender a todas as demandas regimentais. **Vitor Lunardi** lembrou que, na última reunião da comissão gestora do PLS, ficou acordada a sugestão de criação de subcomissões locais, em cada um dos campus fora da sede, para permitir uma melhor integração das ações de logística sustentável em toda a UFERSA. No **Quinto ponto**, as pessoas presentes aprovaram as seguintes datas para as reuniões ordinárias da comissão gestora do PLS em 2023: 13 de março, 03 de abril, 08 de maio, 01 de junho, 03 de julho, 07 de agosto, 04 de setembro, 09 de outubro, 06 de novembro e 04 de dezembro. No **Sexto ponto**, em outras ocorrências, **Daniel Duarte** manifestou interesse em propor e alimentar uma página da Agenda Ambiental na Administração Pública - A3P no site da UFERSA. **Diana Lunardi** sugeriu que o mesmo procurasse a Superintendência de Tecnologia da Informação e Comunicação - SUTIC. Não havendo mais nada a ser discutido, a Presidente da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável, **Diana Lunardi**, agradeceu a participação de todas as pessoas presentes e deu por encerrada a reunião às dezesseis horas e trinta minutos. Eu, **Diana Gonçalves Lunardi**, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos demais presentes, quando aprovada.

Mossoró, 09 de fevereiro de 2022.